

Obec Majetín

Obec Majetín, Lipová 25, 751 03 Majetín, IČO: 00299197

Inventarizační zpráva 2024

Na základě pokynů starostky obce Majetín Miroslavy Zavadilové byla provedena řádná inventarizace veškerého majetku, pohledávek, závazků a podrozvahových účtů v souladu s ustanovením § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Dále bylo kontrolováno dodržení vyhlášky 270/2010 Sb., vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Hlavní inventarizační komise „HIK“

Předseda: Jaroslav Konečný

Členové: Ing. et Ing. Pavla Studená

Petr Kameník

Starostka obce: Miroslava Zavadilová

Dílčí inventarizační komise „DIK“

Předseda: Mgr. Monika Mikešová

Členové: Jiří Malina

Ludmila Dostálová

Druh majetku:

DHM, DNM, DDHM, DDNM, DFM, Zásoby, Krátkodobé pohledávky, Krátkodobý finanční majetek, Vlastní kapitál, Fondy účetní jednotky, Výsledek hospodaření, Cizí zdroje, Krátkodobé závazky, Podrozvahová evidence.

Označení majetku: majetek je řádně označen

Pracovníci odpovědní za majetek: Miroslava Zavadilová – starostka obce

za účtování: Ing. Zuzana Hormaňská – účetní

Ing. Lenka Otáhalová – účetní

Inventarizace provedena ke dni:


31. 12. 2024

Průběh inventarizace

Inventarizace byla zahájena 2. 12. 2024
Inventarizace byla dokončena 3. 2. 2025


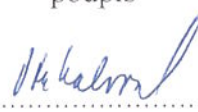
Prohlášení pracovníka hmotně odpovědného za inventarizovaný majetek

- na všechny příjmy a výdaje majetku, které spravuji, byly vystaveny do zahájení inventury řádné doklady
- příjmy a výdaje tohoto majetku byly zachyceny v účetní evidenci
- fyzická inventura všeho majetku, za který jsem odpovědná proběhl za mé účasti
- žádný majetek jsem nezatajila

3. 2. 2025	Miroslava Zavadilová	
..... datum jméno a příjmení podpis

Prohlášení pracovníka odpovědného za zaúčtování inventarizovaného majetku

- všechny doklady týkající se inventarizovaného hmotného majetku jsem odevzdal(a) k inventarizaci
- všechny přírůstky a úbytky do zahájení inventarizace jsem předal(a) k proúčtování a nic jsem nezatajil(a)

3. 2. 2025	Ing. Zuzana Hormaňská	
..... datum jméno a příjmení podpis
3. 2. 2025	Ing. Lenka Otáhalová	
..... datum jméno a příjmení podpis

Inventarizační činnosti:

Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu 25. 11. 2024. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur.

Zjištění a návrhy opatření inventurní komise k inventarizovanému majetku:

-veškeré rozdíly byly finančně vypořádány v roce 2024.

V Majetíně 3. 2. 2025

